

1. Geltungsbereich

(1) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für Verträge zwischen der Firma TEXTBEDARF, Texterstellung und Lektorat (Geschäftsführung Stephanie Brümmer), im Folgenden TEXTBEDARF genannt, und ihren Auftraggebern, soweit nicht etwas anderes ausdrücklich vereinbart oder gesetzlich unabdingbar vorgeschrieben ist.

(2) Vereinbarungen, die von den AGB abweichen, sowie ergänzende Absprachen bedürfen der Schriftform oder der ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung.

(3) Durch die Auftragserteilung erkennt der Auftraggeber die AGB an, sie gelten für die gesamte Dauer der Geschäftsverbindung. Nach der Auftragserteilung des Auftraggebers treten mit der Auftragsbestätigung durch TEXTBEDARF die AGB in Kraft.

(4) Allgemeine Geschäftsbedingungen des Auftraggebers sind für TEXTBEDARF nur verbindlich, wenn sie ausdrücklich von TEXTBEDARF anerkannt wurden.

2. Auftrag, Umfang der Textarbeit

(1) Der Auftrag wird vom Auftraggeber schriftlich erteilt und sollte genaue Angaben zu Art und Umfang der geforderten Leistung enthalten. Die Auftragsbestätigung erfolgt telefonisch, per E-Mail oder per Fax. Mit Eingang der zu bearbeitenden Daten und Unterlagen ist der Auftrag verbindlich.

(2) Die Textarbeit wird nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausbildung sorgfältig ausgeführt. Der Auftraggeber erhält die vertraglich vereinbarte Ausfertigung der Arbeit.

3. Mitwirkungs- und Aufklärungspflicht des Auftraggebers

(1) Der Auftraggeber hat TEXTBEDARF rechtzeitig über besondere Ausführungsformen der Textarbeit zu unterrichten (Ausführung auf Datenträgern, Anzahl der Ausfertigungen, Druckreife, äußere Form etc.). Ist die Textarbeit für den Druck bestimmt, hat der Auftraggeber TEXTBEDARF einen Korrekturabzug zu überlassen.

(2) Notwendige Informationen und Unterlagen hat der Auftraggeber TEXTBEDARF unaufgefordert und rechtzeitig zur Verfügung zu stellen.

(3) Fehler, die sich aus der Nichteinhaltung dieser Obliegenheiten ergeben, gehen nicht zu Lasten von TEXTBEDARF.

4. Lieferung, Lieferzeit, Verzug

(1) Die Lieferung erfolgt per Post (in Papierform, auf Diskette/CD-ROM) oder per E-Mail. Porto- und Verpackungskosten für den Postversand werden dem Auftraggeber in Rechnung gestellt.

(2) Die vereinbarte Lieferzeit beginnt – wenn nicht anders vereinbart – mit dem Eingangsdatum der zu bearbeitenden Datei oder Papiervorlage. Sie verlängert sich entsprechend, sofern erforderliche Angaben bzw. Unterlagen des Auftraggebers nicht rechtzeitig vorliegen oder wenn deren nachträgliche Abänderung eine Verzögerung verursacht. Die Lieferfrist ist eingehalten, wenn die vereinbarungsgemäß bearbeitete Text- oder Grafikdatei bzw. die entsprechende Postsendung innerhalb der vereinbarten Frist an den Auftraggeber abgeschickt worden ist.

(3) TEXTBEDARF ist um die strikte Einhaltung der festgesetzten Termine bemüht. TEXTBEDARF gerät in Verzug, wenn die Firma die Leistung unter Berücksichtigung einer angemessenen Nachfrist nicht fristgerecht erbringt. Nach deren Ablauf kann der Auftraggeber vom Vertrag zurücktreten. Ansprüche für Schäden, die der Auftraggeber aus einer verspäteten Lieferung erleidet, insbesondere Folgeschäden, sind ausgeschlossen. Über Verzögerungen wird der Auftraggeber umgehend informiert.

5. Mängelbeseitigung/Haftung

(1) TEXTBEDARF behält sich das Recht auf Mängelbeseitigung vor. Der Auftraggeber hat Anspruch auf Beseitigung von möglichen im Text enthaltenen Mängeln. Der Anspruch auf Mängelbeseitigung muss innerhalb von 2 Wochen nach Abnahme der Textarbeit vom Auftraggeber unter genauer Angabe des Mangels geltend gemacht werden.

(2) Im Falle des Fehlschlagens der Nachbesserung oder einer Ersatzlieferung leben die gesetzlichen Gewährleistungsrechte wieder auf, sofern nicht eine andere Vereinbarung getroffen wurde.

(3) TEXTBEDARF haftet nur bei grober Fahrlässigkeit und nachweislichem Vorsatz. Die Haftung bei leichter Fahrlässigkeit tritt nur bei Verletzung vertragswesentlicher Pflichten ein. TEXTBEDARF haftet maximal in Höhe des Rechnungsbetrages.

(4) Es besteht kein Anspruch auf Schadenersatz auf Seite des Auftraggebers, wenn Leistungs- oder Lieferungsverzögerungen infolge technischer Betriebsstörungen oder höherer Gewalt eingetreten sind. Für Mängel, die auf Versäumnissen des Auftraggebers bzw. auf unvollständigen, unrichtigen oder unleserlichen Vorlagen beruhen, haftet TEXTBEDARF nicht. Bei Lieferung per E-Mail haftet TEXTBEDARF nur für die ordnungsgemäße Absendung der Daten, jedoch nicht für deren Verlust oder Verfälschung auf dem Übertragungsweg. Die elektronische und postalische Übermittlung von Texten und Dateien erfolgt auf Gefahr des Auftraggebers.

6. Berufsgeheimnis/Datenschutz

(1) TEXTBEDARF verpflichtet sich, die ihm überlassenen Daten vertraulich zu behandeln und Stillschweigen über alle Tatsachen zu bewahren, die der Firma im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit für den Auftraggeber bekannt werden, sofern es sich nicht um allgemein bekannte oder zugängliche Informationen handelt.

(2) Name, Anschrift und Telefonnummer des Auftraggebers werden vom Auftragnehmer ausschließlich zum internen Gebrauch gespeichert und nicht an Dritte weitergegeben.

(3) Der Auftragnehmer haftet nicht für Daten und Dokumente des Auftraggebers, die sich Dritte durch widerrechtliche Handlungen angeeignet haben.

7. Vergütung/Zahlungsbedingungen

(1) Die Abrechnung aller Leistungen und Lieferungen erfolgt per Rechnung. Es gelten die zum Zeitpunkt der Auftragserteilung gültigen Preise. Die Vergütung ist 14 Tage ab Rechnungsdatum fällig. Der Rechnungsbetrag ist ohne Abzug auf das von TEXTBEDARF genannte Konto zu überweisen. Bei Zahlungsverzug wird die Zahlung insgesamt dreimal angemahnt. Es werden Mahngebühren von 6,- € pro Mahnung erhoben. Ab dem 30. Tag nach Fälligkeit werden Verzugszinsen in Höhe der gesetzlichen Zinsen (§ 288 Abs. 1, S. 1 n. F. BGB) fällig.

(2) TEXTBEDARF hat neben dem vereinbarten Honorar Anspruch auf die Erstattung der tatsächlich angefallenen und mit dem Auftraggeber abgestimmten Aufwendungen. TEXTBEDARF kann bei umfangreichen Textarbeiten den Vorschuss verlangen, der für die Durchführung objektiv notwendig ist. In begründeten Fällen kann TEXTBEDARF die Übergabe seiner Arbeit von der vorherigen Zahlung des vollen Honorars abhängig machen.

(3) Für den Fall, dass aufgrund unvollständiger oder unzutreffender Informationen des Auftraggebers der Arbeitsaufwand erheblich über der bei Auftragserteilung genannten Höhe liegt, sind entsprechende Preisanpassungen vorbehalten. Sollte sich während der Bearbeitung des Auftrags notwendig sein, den vorgesehenen Leistungsumfang zu erweitern, so wird der Auftraggeber davon in

Kenntnis gesetzt. In Absprache mit dem Auftraggeber kann eine Zusatzvereinbarung über eine entsprechende Anpassung des Vertrags getroffen werden. Bei Arbeiten, die den Zeitraum von drei Wochen überschreiten, können Teilzahlungen für die jeweils erbrachten Leistungen gefordert werden. Werden diese Forderungen nicht fristgemäß erfüllt, ist TEXTBEDARF berechtigt, die Arbeit einzustellen und sie erst nach Zahlungseingang fortzusetzen.

8. Eigentumsvorbehalt und Urheberrecht

(1) Die Textarbeit bleibt bis zur vollständigen Bezahlung Eigentum von TEXTBEDARF. Der Auftraggeber hat bis zur Begleichung sämtlicher Rechnungen daran kein Nutzungsrecht.

(2) TEXTBEDARF behält sich sein Urheberrecht vor.

9. Anwendbares Recht

(1) Für den Auftrag und alle sich daraus ergebenden Ansprüche gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Gerichtsstand für alle Streitigkeiten, die sich aus der Geschäftsverbindung ergeben, ist Berlin.

(2) Die Wirksamkeit dieser Auftragsbedingungen wird durch die Nichtigkeit und Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen nicht berührt.

(3) Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für sämtliche Inhalte der von TEXTBEDARF bearbeiteten Texte, Grafiken und anderen Daten und für deren weitere Verwendung sowie für die rechtliche Zulässigkeit der Inhalte.

(4) Der Auftraggeber darf bei der Abgabe von Referenzen oder bei Veröffentlichungen TEXTBEDARF nur nennen, wenn TEXTBEDARF vorher zugestimmt hat.

Stand: Mai 2006